**Агентский договор**

**на реализацию санаторно-курортных путевок №\_\_\_**

Республика Башкортостан

Абзелиловский район «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г.

Общество с ограниченной ответственностью «**Дом отдыха «БЕРЕЗКИ**»(сокращенное наименование –ООО «Дом отдыха «БЕРЕЗКИ») в лице директора Малыбаева Иршата Филькатовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Принципал», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Агент», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ И ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

1.1.По настоящему Договору Принципал обязан передать, а Агент принять и оплатить санаторно-курортную путевку (далее «путевка») для отдыхающих.

1.2.В целях данного Договора под «путевками» следует понимать документ, подтверждающий право на санаторно-курортное обслуживание, которое включает в себя проживание, питание, досуг и лечение по профилю здравницы в соответствии с лицензией № ЛО-02-01-003748 от 27 марта 2015 года, выданной Министерством здравоохранения Республике Башкортостан на осуществление медицинской деятельности.

1.3. Путевка действительна только на срок, указанный в ней, дни опозданий не восстанавливаются (исключением является предъявление больничного листа). Разделение путевок, перенос их на другой срок производиться только по согласованию с Принципалом.

1.4.Суммы за неиспользованные койко-дни в связи с досрочным отъездом Отдыхающего Агенту не возвращаются и относятся на доходы Принципала.

1.5.Доплата за дополнительные услуги и комфортность предоставленные Принципалом отдыхающим, прибывшим в дом отдыха, осуществляется на месте по установленным расценкам.

1.6. Количество путевок и график заезда отдыхающих согласовывается сторонами дополнительно и оформляется письменной заявкой (Приложение №1).

1.7. Условия размещения, питания и лечения указываются в рекламных каталогах Принципала, а цены на путевки в приложении к Договору.

1.8. Стоимость путевок в зависимости от размещения Отдыхающих определяется на основании утвержденных Принципалом цен на путевки. Агент не вправе самостоятельно изменять цены на путевки, установленные Принципалом.

1.9. Факсимильные сообщения имеют юридическую силу при наличии подписи руководителя и печати предприятия.

1.10. Сумма договора определяется на основании счетов, предъявленных Принципалом и оплаченных Агентом.

1.11. Между Принципалом и Агентом могут устанавливаться прямые хозяйственные отношения: по взаимному согласованию сторон. Агент может осуществлять поставку товаров, выполнять определенную работу, оказать услуги вместо оплаты стоимости путевок.

1.12. Агент направляет Принципалу письменный запрос в виде заявки на бронирование путевки на адрес электронной почты последнего [do\_001@mail.ru](mailto:do_001@mail.ru) .

1.13. Для подтверждения бронирования Путевки, реализуемой Агентом, последний обязан оформить и направить Принципалу запрос в виде заявки. Заявка является предложением Агента подтвердить у Принципала заказанную путевку.

При бронировании должны быть указаны следующие данные:

- фамилия, имя, отчество всех туристов по путевке, пол, дата рождения;

- дата заезда, дата выезда;

- тип размещения, количество основных и дополнительных мест в номере;

- стоимость путевки;

- расчетный час;

- иные условия и сведения, имеющие отношение к заказываемой путевке;

- ФИО и должность ответственного за подачу заявки сотрудника Агента и его контактный телефон/факс и другие данные.

1.14. Принципал, на основании полученной заявки Агента, при наличии возможности, осуществляет акцепт заявки путем направления Агенту по электронной почте, в течение 1 (Одних) суток с момента ее получения, сообщения, подтверждающего возможность реализации Принципалом путевки. В случае невозможности реализации путевки, Принципал направляет Агенту отказ от бронирования заказываемой путевки, либо предлагает другие варианты, которые могут быть подтверждены.

1.15. Принципал подтверждает бронирование заявок путем выставления счета на оплату указанных в заявке услуг. Принятыми считаются только те заявки, по которым выставлены счета-подтверждения Агенту.

При продаже Агентом услуг, оказываемых Принципалом, без подтверждения счетом Принципала, у последнего не возникает обязанность по оказанию Отдыхающему услуги. В этом случае ответственность перед Отдыхающим за невозможность получения услуги ложится на Агента.

1.16. Заявка, поданная Агентом, считается офертой Агента Принципалу и гарантией оплаты забронированной Путевки. Письменное подтверждение Принципала по заявке Агента является акцептом. Датой акцепта заявки является дата отправления Принципалом Агенту подтверждения бронирования Путевки.

В случае неоплаты или неполной оплаты Агентом денежных средств, необходимых для оказания Принципалом услуги Отдыхающему в полном объеме, Принципал не несет ответственности за выполнение всех своих обязательств, а заказ аннулируется. Фактом оплаты признается зачисление денежных средств, подлежащих оплате, на расчетный счет или в кассу Принципала.

Для аннулирования заявки Агент обязан направить Принципалу официальное письменное уведомление по электронной почте. Заявка считается аннулированной с момента подтверждения Принципалом ее аннулирования.

Заявка может быть аннулирована Принципалом в одностороннем порядке в случае неполного, либо несвоевременного перечисления денежных средств в соответствии с условиями настоящего Договора.

Изменение Отдыхающим и (или) Агентом сроков заезда и заказ другого типа размещения для проживания Отдыхающего после подтверждения бронирования считается аннуляцией заявки и подачей новой заявки на бронирование.

1.17. Документом, подтверждающим право Отдыхающего на приобретенную услугу, является выданный ему Агентом ваучер, подлежащий передаче Принципалу. Форму такого ваучера Агент разрабатывает самостоятельно и согласовывает с Принципалом.

**2.ОБЯЗАННОСТИ ПРИНЦИПАЛА.**

2.1.Информировать об изменении стоимости путевок путем размещения стоимости путевок на официальном сайте Принципала сети Интернет.

2.2.Осуществлять прием заявок от Агента в письменной форме.

2.3.Стороны договорились, что вознаграждение Агента составляет:

2.3.1. 5 % от сумм реализованных путевок по основному Прейскуранту цен, при условии, что сумма реализованных Агентом путевок за отчетный период не превышает 300 000 (триста тысяч) рублей;

2.3.2. 10 % от сумм реализованных путевок по основному Прейскуранту цен, при условии, что сумма реализованных Агентом путевок за отчетный период составляет от 300 000 (трехсот тысяч) до 600 000 (шестьсот тысяч) рублей;

2.3.3. 15 % от сумм реализованных путевок по основному Прейскуранту цен, при условии, что сумма реализованных Агентом путевок за отчетный период превышает 600 000 (шестьсот тысяч) рублей;

2.3.4. 0 (ноль) % от сумм реализованных путевок по специальным акциям. Стоимость путевок определяется Приказом дома отдыха. Об изменениях стоимости путевок, а также о начале действия новых специальных программ для отдыхающих, Принципал уведомляет Агента путем размещения утвержденных цен на официальном сайте ООО «Дом отдыха «БЕРЕЗКИ». При расчетах с Агентом стоимость путевки отдыхающего определяется по фактическому времени пребывания в доме отдыха отдыхающего.

Принципал обязуется осуществлять оплату вознаграждения Агенту ежемесячно. Вознаграждение Агенту выплачивается по факту выполнения последним поручений принципала, за каждый календарный месяц, в срок не позднее 30 календарных дней с момента подписания сторонами акта оказанных услуг, либо с даты утверждения Принципалом отчета Агента за соответствующий период. Оплата по настоящему договору может осуществляться любым способом не запрещенным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе путем зачета встречных однородных требований сторон (взаимозачет).

2.4.Для подтверждения заявки в течение 3 (трех) рабочих дней выставлять на электронный адрес Агенту счет, являющийся документом для оплаты.

2.5.Предоставлять места для проживания и отдыха Отдыхающим Агента в соответствии с оплаченными путевками и при наличии документа, удостоверяющего личность Отдыхающего.

2.6.Обеспечивать Отдыхающих комплексом санаторно-курортных услуг, которыми располагает Принципал, в соответствии с медицинскими показаниями и правилами санаторно-курортного режима, которые Агент доводит до сведения Отдыхающих.

2.7.Выдавать Отдыхающим обратные талоны к путевкам и всю документацию, необходимую для отчетности перед Агентом.

2.8.Принципал оказывает дополнительные платные услуги (организацию корпоративных мероприятий и т.п.) по письменному согласованию сторон.

2.9.Выдавать путевки представителю Агента при наличии у него доверенности на получение путевки, копии платежного поручения с отметкой банка об оплате.

**3.ОБЯЗАННОСТИ АГЕНТА.**

3.1.Информировать Принципала о необходимом количестве путевок, сроках заезда и продолжительности пребывания в дом отдыха путем подачи письменной заявки, заблаговременно согласованной с домом отдыха.

3.2.Оплачивать путевки не позднее, чем за 5 (Пять) банковских дней, с момента выставления счета Принципалом, путем перечисления денежных средств на расчетный счет либо внесением наличных денежных средств, в кассу Принципала.

3.3.Датой оплаты по настоящему Договору считается день поступления денежных средств в расчетные счета или в кассу Принципала.

3.4. Информировать (под роспись) направляемых в дом отдыха отдыхающих о:

- программе пребывания;

- о правилах пребывания в доме отдыха, действующих как на всей территории дома отдыха, так и на определенных объектах дома отдыха, а также, условиях размещения, питания;

- недопустимости самовольного изменения отдыхающими сроков пребывания в дом отдыха;

- времени прибытия и убытия в дом отдыха **(заезд с 14 часов, отъезд до 12-00 часов, в дни, указанные в путевке);**

- наличие паспорта, страхового полиса;

- наличие санаторно-курортной карты, в случае отсутствия которой, дом отдыха оставляет за собой право отказать отдыхающему в оказании санаторных процедур по медицинским показаниям.

3.5.Не направлять в дом отдыха отдыхающих не способных самостоятельно, без посторонней помощи ухаживать за собой.

3.6. Предоставлять по запросу Принципала, отчет о результатах своей деятельности, за соответствующий период, осуществляемой в рамках настоящего договора.

3.7. Агент, во исполнение поручения Принципала, вправе заключать договоры купли-продажи путевок, а также субагентские договоры с третьими лицами, при этом данные договоры не должны противоречить целям настоящего Договора и содержащимся в нем существенным условиям, а также нормам и положениям действующего законодательства Российской Федерации.

**4.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

4.1.Агент может отказаться от заявленных путевок за 21 (Двадцать один) календарный день до начала заезда без штрафных санкций. При аннуляции услуг Агентом от 10 до 20 дней до начала заезда, Принципал удерживает 10% от стоимости путевки, при аннуляции услуг Агентом от 3 до 9 дней до начала заезда, Принципал удерживает 25% от стоимости путевки, при аннуляции путевки в день заезда и позже дня заезда Принципал удерживает 50% от стоимости путевки и стоимость фактически понесенных затрат. Датой отказа считается день поступления письменной информации Принципалу.

4.2.За ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств виновная сторона обязана возместить другой стороне документально подтвержденных и экономически обоснованные убытки в течение месяца, следующего за кварталом, в котором допущено нарушение настоящего Договора.

4.3.В случае нарушения Агентом условия, указанного в п. 3.5 настоящего договора, Принципал вправе отказать Агенту в оказании услуг, при этом Принципал удерживает с Агента стоимость фактически понесенных затрат.

4.4.В случае выявления фактов нарушения Агентом условия, указанного в п. 1.8 настоящего договора, Принципал вправе досрочно расторгнуть с Агентом Договор.

4.4.Принципал не несет ответственности перед отдыхающим за недобросовестную информацию, предоставленную Агентом об условиях лечения, отдыха и пребывания в дом отдыха, а также в случае отсутствия оплаты за путевки.

4.5.В случае нарушения режима пребывания в доме отдыха (злоупотребление спиртными напитками, некорректное поведение) отдыхающими Принципал досрочно прекращает его лечение, при этом стоимость оставшихся дней Агенту не возвращаются.

4.6.Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера: наводнения, пожара, забастовки, военных действий, решений органов власти, которых стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить. При таких обстоятельствах стороны несут убытки самостоятельно.

**5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.**

5.1.Стороны будут прилагать усилия к тому, чтобы разрешить возникшие споры путем взаимных переговоров.

5.2.В случае не достижения взаимного согласия сторонами, споры будут рассматриваться в Арбитражном суде Республики Башкортостан.

**6.СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.**

6.1. Все поправки и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменном виде и подписываются сторонами. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до 31 декабря 2022 года. Договор будет считаться пролонгированным на прежних условиях на каждый последующий календарный год, если ни одна из Сторон до окончания срока действия договора не заявит о его изменении или расторжении.

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **«ПРИНЦИПАЛ»**  **ООО «Дом отдыха «БЕРЕЗКИ»**  **Адрес:** 453613, Республика Башкортостан, Абзелиловский район, д. Зеленая Поляна, ул. Курортная, д.15  **Тел./факс: 8 (3519)33 05 05**  **Р/счет** 40702810800000101310 в  Банке «КУБ» АО в г.Магнитогорске  **К/счет**30101810700000000949  **БИК** 047516949  **ИНН** 0201007616  **КПП** 020101001  **Код по ОКПО** 15296928 e-mail: [do\_001@mail.ru](https://e.mail.ru/compose?To=do_001@mail.ru) **Директор**  **ООО «Дом отдыха «БЕРЕЗКИ»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **И.Ф. Малыбаев**  М.П | **«АГЕНТ»**  **(Наименование организации)**  **Адрес:**  **Тел./факс**  **Р/с чет**  **К/счет**  **БИК**  **ИНН**  **КПП**  **ОКПО**  **e-mail:**  **Директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  М.П. |

Приложение № 1 к договору

№\_\_\_\_\_\_от «\_\_ \_\_ 201\_\_ г.

**Заявка**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата заезда | Дата выезда | Количество суток | Категория номера | Ф.И.О. туриста | Паспорт/свидетельство о рождении | Дата рождения | Тип размещения | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |